

ಜಾವಿಸನಿನಿಯಲ್ಲಿ ಕರಿಯ ಪರೋಮ್ಯಾನ್ ಹುದ್ದೆಯ ಸ್ಥಳ ನಿಯುಕ್ತಿಗಾಗಿ ಪಾಲಿಸಬೇಕಾದ ಮಾರ್ಗ/ಸೂಚನೆಗಳು

1. ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ತಮ್ಮ ಮೂಲ ಗುರುತಿನ ಚೀಟಿ(ಆರ್ಥಾರ್ ಕಾರ್ಡ್/ಪ್ರೋಟರ್ ಕಾರ್ಡ್/ಕಾಲನಾ ಪರವಾನಗಿ/ಪಾಸ್‌ಪೋರ್ಟ್/ಪಾನ್ ಕಾರ್ಡ್) ಹಾಗೂ ಗುರುತಿನ ಚೀಟಿಯ ಸ್ವ-ದೃಷ್ಟಿಕೃತ ಪ್ರತಿಯೊಂದಿಗೆ ಹಾಜರಾಗುವುದು.
2. ಈಗಾಗಲೇ ಈ ಕಳೇರಿಯಿಂದ ಎಲ್ಲಾ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಕರೆಪತ್ರಗಳನ್ನು ರವಾನಿಸಿದ್ದು, ಸದರಿ ಕರೆಪತ್ರವನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ತರತಕ್ಕದ್ದು.
3. ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ನಿಗದಿತ ಸಮಯ 9 ಗಂಟೆಯೊಳಗೆ ನೇಮಕಾತಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಮಾರಕ ದಾಖಿಲಾತಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಹಾಜರಾಗುವುದು. (ಯಾವುದೇ ಕಾಲ ವಿಳಂಬಕ್ಕೆ ಅವಕಾಶವಿರುವುದಿಲ್ಲ)ಒಂದು ವೇಳೆ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯು ನಿಗದಿತ ಸಮಯಕ್ಕೆ ಬಾರದಿದ್ದರೆ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯೇ ಹೊಣೆಗಾರರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ.
4. ಜಾವಿಸನಿನಿ ಜಾಲತಾಣದಲ್ಲಿ ಈಗಾಗಲೇ ಖಾಲಿಯಿರುವ ಕರಿಯ ಪರೋಮ್ಯಾನ್ ಹುದ್ದೆಗಳ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಪ್ರಕಟಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಸದರಿ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಡೋನ್ ಲೋಡ್ ಮಾಡಿಕೊಂಡು, ಸ್ಥಳದ ಆಯ್ದಿಯನ್ನು ಆದ್ಯತೆ ಮೇರೆಗೆ ಮುಂಚಿತವಾಗಿಯೇ ನಿರ್ಣಯಿಸಿಕೊಂಡಿರುವುದು.
5. ಕೌನ್ಸಿಲಿಂಗ್‌ಗಾಗಿ ಅಂತಿಮ ಆಯ್ದಿಯಲ್ಲಿ ಆಯ್ದಿಯಾಗಿರುವ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳ ಮೇರಿಟ್ ಅನುಸಾರ ಕೌನ್ಸಿಲಿಂಗ್ ನಿಗದಿಪಡಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ಅದರಂತೆ ಮೇರಿಟ್ ಅನುಸಾರ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆವಾರು ನಿಗದಿತ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ಆಸಿನರಾಗುವುದು.
6. ಒಮ್ಮೆಗೆ ಪ್ರತಿ 08 ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳಂತೆ ಕೌನ್ಸಿಲಿಂಗ್ ಸಭೆ ನಡೆಸಲಾಗುವುದು.
7. ಮೇರಿಟ್ ಅನುಸಾರ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಆಯ್ದಿ ಮಾಡಿದ ಸ್ಥಳಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ಉಳಿದ ಸ್ಥಳಗಳಲ್ಲಿ ನಂತರದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯು ಆದ್ಯತೆ ಮೇರೆಗೆ ಮೊದಲ ಆಯ್ದಿಯ ಸ್ಥಳವನ್ನು ನಿರ್ಣಯಿಸಿಕೊಂಡಿರುವುದು. (ಯಾವುದೇ ಕಾಲ ವಿಳಂಬಕ್ಕೆ ಅವಕಾಶವಿರುವುದಿಲ್ಲ)
8. ಸ್ಥಳ ನಿಯುಕ್ತಿಗೊಳಿಸಿದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಸ್ವ-ದೃಷ್ಟಿಕರಣ ಪತ್ರವನ್ನು ಪಡೆದು, ಸ್ಥಳ ನಿಯುಕ್ತಿಗೊಳಿಸಿರುವ ಕುರಿತು ಹಿಂಬರಹ ನೀಡಲಾಗುವುದು.
9. ಅಂತಿಮ ಆಯ್ದಿಯಲ್ಲಿ ಆಯ್ದಿಗೊಂಡ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳ ಮೂಲ ದಾಖಿಲಾತಿಗಳು ನೈಜತೆ ಹೊಂದಿಲ್ಲದಿರುವುದು ಕಂಡುಬಂದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಪೋಲೀಸ್ ಮೊವೆ ಜರಿತೆ ವರದಿಯು ವ್ಯತಿರಿಕ್ತವಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ನೇಮಕಾತಿ ಆದೇಶಗಳನ್ನು ಜಾರಿ ಮಾಡಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ.
10. ಆಯ್ದಿಗೊಂಡ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳ ಎಲ್ಲಾ ಮೂಲ ದಾಖಿಲಾತಿಗಳು ಸಕ್ಕಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಿಂದ ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ನೈಜತೆ ದೃಷ್ಟಿಕರಣ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ನಂತರ ನೇಮಕಾತಿ ಆದೇಶ ನೀಡಲಾಗುವುದು. ನೇಮಕಾತಿ ಆದೇಶ ನೀಡುವ ಕುರಿತು ಮುಂದಿನ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಲಾಗುವುದು.

ದಿನಾಂಕ: 08.05.2022 ಭಾನುವಾರದಂದು ನಿಗಮ ಕಳೇರಿಯಲ್ಲಿ ಜರುಗಲಿರುವ ಕೌನ್ಸಿಲಿಂಗ್ ಸಭೆಗೆ ಅಂತಿಮ ಆಯ್ದಿಯಲ್ಲಿ ಆಯ್ದಿಯಾಗಿರುವ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಹಾಜರಾಗದಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಕೌನ್ಸಿಲಿಂಗ್ ನಂತರ ಖಾಲಿ ಉಳಿಯಿವ ಜಾವಿಸನಿನಿ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯ ಯಾವುದಾದರೂ ಕರೆರಿಗಳಿಗೆ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳನ್ನು ನಿಯೋಜಿಸಲಾಗುವುದು.


ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು(ಆ&ಮಾಸಂ)
ಜಾವಿಸನಿನಿ., ಮೈಸೂರು